

## **REGLEMENT GENERAL SUR LA PROTECTION DES DONNEES PERSONNELLES (RGPD)**

Le Cabinet soucieux du respect de votre vie privée, a mis en place une procédure de protection des données personnelles.

La Société HAPI CONSEIL, inscrite au RCS d'Angers sous le numéro 5047893700029 dont le siège social est à Vihiers LYS HAUT LAYON (49310), 15 rue du comte de Champagny, est responsable du traitement de vos données personnelles. Le délégué de la protection des données (DPO) est Monsieur HUDON Pascal, gérant.

Le présent document a pour objet de vous informer de la manière dont nous utilisons et protégeons vos données personnelles, ainsi que des raisons pour lesquelles nous traitons ces données. Il s'applique uniformément à tous les produits et services que nous prodiguons, étant précisés que des informations complémentaires pourront vous être communiquées si nécessaire lorsque vous souscrivez un produit ou un service en particulier,

Nous pouvons être amenés à collecter différentes catégories de données personnelles auprès de vous, notamment :

- informations d'identification du contact ou souscripteur (nom, prénom, lieu et date de naissance, photo, numéros de carte d'identité et de passeport, adresse postale et électronique, numéro de téléphone, sexe, âge ou signature) ;
- données d'identification relative à vos divers intervenants tiers (Avocat, Cabinet comptable, Notaire) ;
- données relatives à la situation familiale, financière, économique, patrimoniale, fiscale du souscripteur et des bénéficiaires
- données relatives à la situation professionnelle du souscripteur et des bénéficiaires
- données relatives aux habitudes de vie et Hobbies du souscripteur

Le caractère obligatoire ou facultatif des données personnelles demandées et les éventuelles conséquences d'un défaut de réponse sont précisés lors de leur(s) collecte(s) sur le recueil d'information client.

### **UTILISATION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES**

Nous utilisons vos données :

- a) Pour nous conformer à nos obligations légales et réglementaires parmi lesquelles :
  - L'ouverture et le suivi de nos relations contractuelles
  - L'exécution et la gestion des contrats souscrits cela recouvre l'ensemble des opérations administratives et techniques réalisées afin de mettre à jour votre dossier et répondre à vos demandes quels que soit le support de la demande (mail, téléphone, courrier)
  - la lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme ;
  - Au respect d'une manière plus générale de toute disposition légale, réglementaire, administrative française ou d'un autre état et qui s'appliquerait au cabinet.
  - la lutte contre la fraude fiscale, le respect des obligations en matière de contrôle fiscal et de déclaration ;

Nous vous informons qu'en tout état de cause vos données sont exclusivement traitées sur le territoire français ou dans un état membre de l'union Européenne.

### **NON-COMMUNICATION DES DONNÉES PERSONNELLES**

Sauf si la législation nous l'impose, nous ne traitons jamais celles relatives à vos origines raciales ou ethniques, vos opinions politiques, votre religion, vos convictions philosophiques ou l'appartenance syndicale, au traitement des données génétiques, votre vie sexuelle ou orientation sexuelle.

Les données que nous utilisons peuvent être collectées directement auprès de vous ou obtenues des sources suivantes, dans le but de vérifier ou d'enrichir nos bases de données :

- publications/ bases de données rendues accessibles par les autorités officielles (Journal officiel) ;
- nos entreprises clientes ou fournisseurs de services ;
- tiers tels que les organismes de renseignements commerciaux, de lutte contre la fraude, en conformité avec la réglementation en matière de protection des données ;
- sites Internet/pages de réseaux sociaux contenant des informations que vous avez rendues publiques et bases de données rendues publiques par des tiers dans le but de réaliser les finalités de la présente politique.

Dans la limite de leurs attributions respectives et pour les finalités rappelées ci-dessus, les principales personnes susceptibles d'avoir accès aux données des utilisateurs sont principalement les salariés de notre cabinet.

De plus, afin de respecter les dispositions du code monétaire et financier et du code des assurances, le cabinet a recours à un Hébergeur de données HARVEST.

### **DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES**

Nous vous informons qu'en tout état de cause vos données sont exclusivement traitées sur le territoire français ou dans un état membre de l'union Européenne.

Toutes les données seront conservées pour la plus longue durée nécessaire conformément aux dispositions légales et réglementaires applicables.

#### La communication par voie électronique :

Les informations disponibles sur les sites sont à sauvegarder pendant une durée adaptée à leur finalité selon les règles de conservation légales. Celle-ci est au minimum 5 ans à compter de l'extinction de la relation contractuelle.

#### Les données LAB/FT :

Les données nécessaires pour respecter la réglementation LAB/FT doivent être conservées 5 ans à compter de l'extinction de la relation contractuelle.

Immobilier : Les données collectées dans le cadre d'un mandat de vente doivent être conservées 10 ans.

### **LES DROITS DES CLIENTS**

Chaque fois que le Cabinet traite des Données Personnelles, il prend toutes les mesures raisonnables pour s'assurer de la complétude, l'exactitude et de la pertinence des Données Personnelles au regard des finalités pour lesquelles le Cabinet les traite.

Conformément à la réglementation européenne en vigueur, les clients et prospects du cabinets disposent des droits suivants :

- droit d'accès : (article 15 RGPD) Obtenir et vérifier vos données.
- droit de rectification : (article 16 RGPD) Exiger que vos données soient mises à jour, rectifiées, ou complétées.
- droit de verrouillage ou d'effacement de vos données à caractère personnel (article 17 du RGPD), lorsqu'elles sont inexactes, incomplètes, équivoques, périmées, ou dont la collecte, l'utilisation, la communication ou la conservation est interdite
- droit de retirer à tout moment votre consentement (article 13-2c RGPD)
- droit à la limitation du traitement de vos données (article 18 RGPD)
- droit d'opposition au traitement des données des Utilisateurs (article 21 RGPD)
- droit à la portabilité des données que vous aurez fournies, lorsque ces données font l'objet de traitements automatisés fondés sur leur consentement ou sur un contrat (article 20 RGPD)

- droit de définir le sort des données en cas de décès et de choisir à qui le cabinet devra communiquer (ou non) ses données à un tiers qu'il aura préalablement désigné. Dès que le cabinet a connaissance du décès d'un client et à défaut d'instructions de sa part, le cabinet s'engage à détruire ses données, sauf si leur conservation s'avère nécessaire à des fins probatoires ou pour répondre à une obligation légale (telle que la conservation des données clients).

Tous clients qui souhaitent savoir comment le cabinet utilise ses Données Personnelles, les rectifier ou s'opposer à leur traitement, peuvent contacter le cabinet par écrit à l'adresse suivante : HAPI CONSEIL à l'attention de Pascal Hudon 15, rue du comte de Champagny 49310 Vihiers LYS HAUT LAYON ou par mail à [hapiconseil@orange.fr](mailto:hapiconseil@orange.fr). Dans ce cas, le client doit indiquer les Données Personnelles qu'il souhaiterait que le cabinet corrige, mette à jour ou supprime, en s'identifiant de manière précise avec une copie d'un justificatif d'identité (carte d'identité ou passeport). Les demandes de suppression de Données Personnelles seront soumises aux obligations qui sont imposées au cabinet par la loi, notamment en matière de conservation ou d'archivage des documents. Enfin, les Utilisateurs du cabinet peuvent déposer une réclamation auprès des autorités de contrôle, et notamment de la CNIL (<https://www.cnil.fr/fr/plaintes>).

### **SÉCURITÉ**

Le cabinet met en œuvre toutes les mesures techniques et organisationnelles afin d'assurer la sécurité des traitements de données à caractère personnel et la confidentialité de Données Personnelles.

A ce titre, le Cabinet prend toutes les précautions utiles, au regard de la nature des données et des risques présentés par le traitement, afin de préserver la sécurité des données et, notamment, d'empêcher qu'elles soient déformées, endommagées, ou que des tiers non autorisés y aient accès (protection physique des locaux, procédés d'authentification avec accès personnel et sécurisé via des identifiants et mots de passe confidentiels.

### **INFORMATIONS PERSONNELLES ET MINEURS**

En principe, l'agence s'adresse à des personnes majeures capables de contracter des obligations conformément à la législation du pays dans lequel se trouve le client.

Le client mineur de moins de 16 ans ou incapable doit obtenir le consentement préalable de son responsable légal préalablement à la saisie de ses données. Sauf obligation légale de confidentialité, le Cabinet pourra directement informer ce responsable des catégories spécifiques de Données Personnelles recueillies auprès de la personne mineure (ii) de la possibilité de s'opposer à la collecte, l'utilisation ou la conservation de celles-ci.

L'âge de 16 ans peut être abaissé jusqu'à 13 ans en fonction de la réglementation locale de la résidence habituelle du client, en vertu de l'article 8 du RGPD.

### **NOUS CONTACTER - COORDONNÉES DU DPO**

Si le client a des questions ou des réclamations concernant le respect par le Cabinet de la présente Politique, ou s'il souhaite faire part au Cabinet de recommandations ou des commentaires visant à améliorer la qualité de la présente politique, il peut contacter le Cabinet HAPI CONSEIL à l'attention de Pascal Hudon 15, rue du comte de Champagny 49310 Vihiers LYS HAUT LAYON ou par mail à [hapiconseil@orange.fr](mailto:hapiconseil@orange.fr) ou en déposant une réclamation auprès des autorités de contrôle, et notamment de la CNIL (<https://www.cnil.fr/fr/plaintes>).